**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 12/ZZ/2026**

w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Komponent D Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia, Inwestycja D3.1.1 Kompleksowy rozwój badań w zakresie nauk medycznych i nauk o zdrowiu nr KPOD.07.07-IW.07-0326/24

Postępowanie ofertowe prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w

„Załączniku nr 7 do regulaminu wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem w ramach Inwestycji D3.1.1 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności”  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
Gdańsk, 05.02.2026 r.

# NAZWA, ADRES, NIP ZAMAWIAJĄCEGO

Gdański Uniwersytet Medyczny

ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a

80-210 Gdańsk

NIP: 5840955985

**Postępowanie prowadzi:**

Osoby do kontaktu:

Olga Prusinowska

E-mail: olga.prusinowska@gumed.edu.pl

Telefon: 58 349 18 68

# TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Inwestycja D3.1.1 Kompleksowy rozwój badań w zakresie nauk medycznych i nauk o zdrowiu.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w “Załączniku nr 7 do regulaminu wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem w ramach Inwestycja D3.1.1 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności”.
3. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U.2024 r., poz. 1320).

# SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Niniejsze zapytanie zostało upublicznione w bazie konkurencyjności https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

# FINANSOWANIE

Zamówienie realizowane w ramach projektu pt.: „Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Multidyscyplinarnego Centrum Wsparcia Badań Klinicznych GUM-ed-UCK” finansowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Komponent D Efektywność, dostępność i jakość systemu zdrowia. Inwestycja Inwestycja D3.1.1 Kompleksowy rozwój badań w zakresie nauk medycznych i nauk o zdrowiu.

# POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonania wyboru oferty, w szczególności w sytuacji, gdy:
5. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia,
6. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
7. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.
8. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
9. Zamawiający ma prawo do:
   1. odwołania lub zmiany warunków postępowania,
   2. do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, bez podania przyczyny,
   3. wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy.
10. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia obejmą wszystkie zobowiązania przewidziane dla Wykonawcy przepisami kodeksu cywilnego, tj. przede wszystkim roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji oraz rękojmi.
11. Zawarcie umowy nastąpi w oparciu o normy Kodeksu Cywilnego.

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług **konsultanta merytorycznego w obszarze Regulatory Affairs** w ramach wsparcia procesów regulacyjnych dotyczących produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych w ramach projektu pt.: “Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Multidyscyplinarnego Centrum Wsparcia Badań Klinicznych GUM-ed-UCK”.

1. Zakres usług obejmuje:
   1. wsparcie projektów rejestracyjnych prowadzonych w Polsce oraz na poziomie międzynarodowym (UE, EMA),
   2. przygotowywanie i weryfikację dokumentacji regulacyjnej, w tym **CTD, eCTD, zmian porejestracyjnych**,
   3. wsparcie zgłoszeń i rejestracji **wyrobów medycznych** zgodnie z **MDR/IVDR**,
   4. udział w procesach **submissions** w badaniach klinicznych (CTA, odpowiedzi do URPL),
   5. interpretację i wdrażanie wymagań wynikających z przepisów prawa farmaceutycznego oraz regulacji UE.
   6. realizacja usługi w formie: zdalnej oraz min. 1 spotkanie w siedzibie Biura Centrum Wsparcia Badań Klinicznych w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 17 bud. 9.
2. Wymagania w stosunku do Wykonawcy – weryfikowane na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 oraz CV:
3. Wykształcenie wyższe z zakresu **farmacji, medycyny, biotechnologii lub kierunku pokrewnego**;
4. minimum **10 lat doświadczenia zawodowego** w obszarze **Regulatory Affairs** w zakresie produktów leczniczych i wyrobów medycznych, potwierdzone w CV lub/i oświadczeniem wykonawcy, (EMA, ICH, MDR/IVDR, RA);
5. minimum 5-letnie doświadczenie w realizacji projektów regulacyjnych krajowych i międzynarodowych;
6. bardzo dobra znajomość **prawa farmaceutycznego**, wytycznych **EMA, ICH** oraz regulacji **MDR/IVDR**;
7. umiejętność interpretacji i praktycznego stosowania przepisów regulacyjnych,
8. znajomość języka angielskiego na poziomie **minimum C1** potwierdzona kopią certyfikatu;
9. zawarcie umowy NDA (Umowa o zachowaniu poufności).
10. Rozliczenie usługi:
11. maksymalnie 100 godzin świadczenia usług w ramach trwania umowy;
12. rozliczenie następować będzie na koniec każdego miesiąca na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego ilość przepracowanych godzin oraz prawidłowo wystawionej faktury.

# KOD I NAZWA CPV

# 79411000-8 – Usługi doradcze w zakresie zarządzania ogólnego

# VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

od dnia zawarcia umowy do 31.03.2026 r.

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się:
2. Osoby będące spełniające wymogi wskazane w ust. VI pkt. 2;
3. Osoby, które nie są powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: − uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; − posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; − pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; − pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli; − pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób. W sytuacji wystąpienia powiązania, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

# WYKLUCZENIA OFERENTÓW I ODRZUCANIE OFERT

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje zakaz konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą̨ sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć́ na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. W celu usunięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo i kapitałowo (zgodnie z ust. IX pkt. 1 ppkt. 2).
3. Dodatkowe przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
   1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024, poz. 507), zwanej dalej „ustawą w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę”,

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

4. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków i brak podstaw wykluczenia zostaną dopuszczone do badania i oceny. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

* oferta została złożona przez Wykonawcę, który został wykluczony z postępowania;
* oferta nie została podpisana; oferta została podpisana inaczej niż za pomocą elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego; do oferty nie dołączono niezbędnego oświadczenia; oświadczenie nie zostało podpisane; oświadczenie zostało podpisane inaczej niż za pomocą elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego; oferta została przygotowana na formularzu innym niż załączony przez Zamawiającego wzór formularza lub zmodyfikowanym.
* treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
* jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
* Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;
* Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
* jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów;
* z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności gdy Wykonawca podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.

Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie.

# WYKAZ NIEZBĘDNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Na ofertę Wykonawcy składają się:

1. Wypełniony Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
2. Wypełniony Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań kapitałowych
3. Wypełniony Załącznik nr 3 – Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z realizacji umowy na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
4. CV osoby realizującej niniejszą usługę;
5. Kopia certyfikatu potwierdzająca znajomość języka angielskiego na poziomie min. C1.

# OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferty składane są w formie elektronicznej - w postaci dokumentów podpisanych podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym kwalifikowanym – za pośrednictwem portalu: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania.
3. Ofertę sporządza się w sposób staranny i czytelny. Żąda się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w wyraźny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
4. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji. Jedyne dopuszczalne formy podpisu - podpis elektroniczny kwalifikowany i podpis zaufany.
5. Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w formie pliku podpisanego przez osobę udzielającą pełnomocnictwa kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski, winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
6. Podana w ofercie cena(y) musi(szą) uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Cena brutto oferty, określona w Formularzu ofertowym, musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy.
8. Oferty mogą być składane wyłącznie w Bazie Konkurencyjności, [https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w inny sposób.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie złożonej oferty następują poprzez

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>

# INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą bazy konkurencyjności.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, poprzez zamieszczenie odpowiedzi na stronie internetowej, na której udostępnione jest zapytanie ofertowe

(https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/).

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępni na portalu https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na portalu:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>

# TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

# MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem bazy konkurencyjności w terminie do **13.02.2026 r. do godz. 09.00.** Oferty złożone w inny sposób zostaną odrzucone.

Zamawiający przystąpi do oceny ofert po zamknięciu zapytania w bazie konkurencyjności.

# OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

**Zamawiający dokonuje wyboru Wykonawcy na podstawie oceny wg kryteriów:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Kryterium oceny** | **Liczba punktów** | **Waga** |
| 1. | Cena brutto za świadczenie 100 h usług konsultanta merytorycznego w obszarze **Regulatory Affairs** | 100,00 | 100% |

Za najkorzystniejszą uważa się ofertę (nie podlegającą odrzuceniu) przedstawiają najkorzystniejszy bilans ceny.

# Kryterium: Cena (C)

Kryterium to ocenione zostanie na podstawie podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym ceny brutto za świadczenie 100 h usług konsultanta merytorycznego w **Regulatory Affairs**. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana według poniższego wzoru: C= Cn/Cb\*100

Gdzie:

Cn – oznacza najniższą cenę brutto zaproponowaną przez Wykonawców

Cb – oznacza cenę brutto zaproponowaną w badanej ofercie

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium: cena

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

# INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udostępni informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na portalu: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny, zgodnie z zasadami określonymi w zapytaniu ofertowym.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Brak odpowiedzi na dwukrotnie powtarzane drogą elektroniczną wezwania do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako jedna z najkorzystniejszych, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, niewybranych ofert.

# KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 oraz 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej **„RODO”**, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem Państwa [[1]](#footnote-1) danych osobowych jest Gdański Uniwersytet Medyczny,   
   ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a, 80-210 Gdańsk, zwany dalej Administratorem lub GUMED
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem email: iod@gumed.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie**:
4. art. 6 ust. 1 lit b RODO w związku z realizowaną umowy w zakresie danych osobowych strony umowy
5. art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu:

* Jeżeli są Państwo pracownikami lub współpracownikami kontrahenta GUMED,   
  a Państwa dane (tj.: podstawowe dane personalne – imię i nazwisko, dane podmiotu,   
  w imieniu którego możecie Państwo występować, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe – numer telefonu, adres email) zostały udostępnione przez Państwa pracodawcę, zleceniodawcę lub bezpośrednio przez Państwa, dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania umowy zawartej pomiędzy GUMED, a Państwa pracodawcą lub zleceniodawcą; w takim przypadku podstawą przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes GUMED jako administratora, polegający   
  na wykonywaniu ww. umowy.
* zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów takich jak ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń w związku z wykonywaniem umowy zawartej pomiędzy GUMED, a kontrahentem.

1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) w celu wypełnienia obowiązków rachunkowych i podatkowych w związku z ustawą o rachunkowości.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wykonania umowy zawartej pomiędzy GUMED, a kontrahentem. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości zawarcia i wykonywania ww. umowy.
3. Informacja o możliwych źródłach pozyskania danych osobowych dla strony umowy: Pani/Pana dane w celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych) mogą być pozyskiwane również z publiczno-dostępnych ewidencji i rejestrów np. CEiDG , KRS, wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
4. Informacja o możliwych źródłach pozyskania danych osobowych dla przedstawicieli i osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy oraz pracowników Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane w związku zawarta umową bezpośrednio od strony umowy (kontrahenta, wykonawcy, usługobiorcy).
5. Odbiorcami Pani/Pana organy publiczne lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez GUMED przez czas wykonywania umowy, a także później, tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego dotyczącego dokumentów przechowywanych w celach podatkowych.
7. Posiadają Państwo prawo do: żądania dostępu do przekazanych danych osobowych, sprostowania danych osobowych, żądania usunięcia danych osobowych w sytuacji kiedy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane z zastrzeżeniem z wyłączeniem art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, a także do przenoszenia danych osobowych jeżeli będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Posiadają Państwo także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z Państwa szczególną sytuacją. W celu wykonania tych uprawnień można skontaktować się z Administratorem drogą pisemną na adres jego siedziby lub drogą mailową na adres: iod@gumed.edu.pl
8. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. W stosunku do przekazanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym również do takich w stosunku do których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony.

# ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

* Załącznik nr 1: formularz ofertowy
* Załącznik nr 2: oświadczenie o braku powiązań kapitałowych
* Załącznik nr 3 – Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z realizacji umowy na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
* Załącznik nr 4 – istotne postanowienia umowy

*Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*

Nr sprawy**: 12/ZZ/2026**

**Gdański Uniwersytet Medyczny**

ul. Marii Skłodowskiej - Curie 3a,

80-210 Gdańsk

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Wykonawca: ………………………………………………………………………………………**

*(imię i nazwisko/nazwa, adres, tel. kontaktowy, adres e- mail, PESEL/NIP)*

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe wystosowane przez Gdański Uniwersytet Medycznyul. Marii Skłodowskiej - Curie 3a, 80-210 Gdańskdotyczące świadczenia usług **konsultanta merytorycznego w obszarze Regulatory Affairs** w ramach wsparcia procesów regulacyjnych dotyczących produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych w ramach projektu pt.: “Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Multidyscyplinarnego Centrum Wsparcia Badań Klinicznych GUM-ed-UCK” finansowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Komponent D Efektywność, dostępność i jakość systemu zdrowia. Inwestycja Inwestycja D3.1.1 Kompleksowy rozwój badań w zakresie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, niniejszym składam ofertę:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***LP.*** | ***Nazwa usługi*** | ***Cena brutto za 1 godzinę*** | ***Ilość godzin*** | ***Wartość brutto*** |
| ***A*** | ***B*** | ***C*** | ***D*** | ***E (C\*D)*** |
| *1.* | *Usługi konsultanta* **obszarze Regulatory Affairs** |  | *100* |  |

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wskazane w ust. VI pkt. 2.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu, o którym mowa w ust. IX pkt. 1 ppkt 2. oraz pkt. X zapytania ofertowego.
4. Oświadczam, że w przypadku wyboru przez Zamawiającego niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

……………………………………………….

(podpis osoby składającej ofertę)

*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*

Nr sprawy: **12/ZZ/2026**

………………………, ……….. 2026 r.

…………………………..

…………………………..

…………………………..

*(Imię i nazwisko, adres Wykonawcy,*

*tel. kontaktowy, adres e-mail)*

**Gdański Uniwersytet Medyczny**

ul. Marii Skłodowskiej - Curie 3a,

80-210 Gdańsk

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe wystosowane przez Gdański Uniwersytet Medyczny ul. M. Skłodowskiej - Curie 3a, 80-210 Gdańsk dotyczące usług **konsultanta merytorycznego w obszarze Regulatory Affairs** w ramach wsparcia procesów regulacyjnych dotyczących produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych w ramach projektu pt.: “Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Multidyscyplinarnego Centrum Wsparcia Badań Klinicznych GUM-ed-UCK” finansowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Komponent D Efektywność, dostępność i jakość systemu zdrowia. Inwestycja Inwestycja D3.1.1.

**Ja** **niżej podpisany oświadczam**, że nie jestem powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym (Gdański Uniwersytet Medyczny).

Oświadczam, że nie występują wzajemne powiązania kapitałowe lub osobowe, poprzez które rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobamiupoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobamiwykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniemi przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegającew szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
* posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

……………………………………….

(podpis osoby składającej ofertę)

*Załącznik nr 3 – Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z realizacji umowy na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  **DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z REALIZACJI UMOWY** |

Przystępując do zapytania ofertowego dot. usług **konsultanta merytorycznego w obszarze Regulatory Affairs** w ramach wsparcia procesów regulacyjnych dotyczących produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych w ramach projektu pt.: “Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Multidyscyplinarnego Centrum Wsparcia Badań Klinicznych GUM-ed-UCK :

**Nr zapytania ofertowego: 12/ZZ/2026**

Ja (imię i nazwisko) .....................................

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z realizacji umowy na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z realizacji umowy na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. ……..… ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (podać mająca zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego\*).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*) jeżeli dotyczy*

..............................................

*podpis (miejscowość, data)*

*Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego*

**Istotne postanowienia umowy**

zawarta w Gdańsku w dniu .............................. pomiędzy:

**Gdańskim Uniwersytetem Medycznym** z siedzibą w Gdańsku przy ul. M. Skłodowskiej –Curie 3 A,

**NIP 584-09-55-985**

reprezentowanym przez:

**a .............................................**

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”, łącznie zwanymi Stronami, ,

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w ramach zapytania ofertowego nr *12/ZZ/2026* z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024, poz. 1320 ) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ,p.z.p. wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty 170 000,00 zł netto, *została zawarta umowa następującej treści:*

Usługa będzie świadczona w ramach projektu pn.: „Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Multidyscyplinarnego Centrum Wsparcia Badań Klinicznych GUM-ed-UCK” finansowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Komponent D Efektywność, dostępność i jakość systemu zdrowia. Inwestycja Inwestycja D3.1.1 Kompleksowy rozwój badań w zakresie nauk medycznych i nauk o zdrowiu

**§ 1 Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług **konsultanta merytorycznego w obszarze Regulatory Affairs** w ramach wsparcia procesów regulacyjnych dotyczących produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych w ramach projektu pt.: “Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Multidyscyplinarnego Centrum Wsparcia Badań Klinicznych GUM-ed-UCK”. finansowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Komponent D Efektywność, dostępność i jakość systemu zdrowia. Inwestycja Inwestycja D3.1.1 Kompleksowy rozwój badań w zakresie nauk medycznych i nauk o zdrowiu (dalej: „Projekt”).
2. Do zadań Wykonawcy będzie należało:
   1. wsparcie projektów rejestracyjnych prowadzonych w Polsce oraz na poziomie międzynarodowym (UE, EMA),
   2. przygotowywanie i weryfikację dokumentacji regulacyjnej, w tym **CTD, eCTD, zmian porejestracyjnych**,
   3. wsparcie zgłoszeń i rejestracji **wyrobów medycznych** zgodnie z **MDR/IVDR**,
   4. udział w procesach **submissions** w badaniach klinicznych (CTA, odpowiedzi do URPL),
   5. interpretację i wdrażanie wymagań wynikających z przepisów prawa farmaceutycznego oraz regulacji UE.
   6. realizacja usługi w formie: zdalnej oraz min. 1 spotkanie w siedzibie Biura Centrum Wsparcia Badań Klinicznych w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 17 bud. 9.
3. Usługa świadczona będzie w formie zdalnej, jednakże Wykonawca zobowiązany będzie do osobistego stawiennictwa w Centrum wsparcia Badań Klinicznych przy ul. Smoluchowskiego 17 bud. 9 w Gdańsku, min. 1 raz w trakcie trwania umowy, w terminie ustalonym z Zamawiającym.
4. W sytuacji zagrożenia prawidłowej realizacji Projektu, Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa w Centrum Wsparcia Badań klinicznych Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego na każde wezwanie Zamawiającego.
5. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w terminie do 10 dni roboczych po zakończeniu miesiąca, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji zestawienie wykonanych czynności oraz ilości przepracowanych godzin wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 1 do Umowy. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie Strony stanowił będzie potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w danym miesiącu kalendarzowym i podstawę do rozliczenia Stron.

**§ 2 Kontrola**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli przebiegu realizacji niniejszej umowy.
2. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do kontroli wszystkie materiały pozyskane i wytworzone w ramach wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do poddania się kontroli dokonywanej przez Agencję Badań Medycznych oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Projektu.

**§ 3 Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot Umowy będzie wykonywany **od dnia zawarcia umowy do 31.03.2026 r .**

**§ 4 Wynagrodzenie, warunki płatności**

1. Strony ustalają, iż za wykonanie usługi, objętej przedmiotem umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za 1 godzinę wykonanej usługi w wysokości **……………..** **zł brutto**. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem umowy, w tym ewentualne koszty związane ze stawiennictwem w CWBK GUMed w okolicznościach wskazanych w § 1 ust. 4.
2. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy przez cały okres jej obowiązywania nie przekroczy kwoty **…………………….. zł brutto** (słownie: ………………………………………. złotych 00/100).
3. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia za każdy miesiąc jest złożenie wraz z fakturą protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy w tym okresie rozliczeniowym, podpisanego przez obie Strony, wraz z zestawieniem czynności wykonywanych w danym okresie.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za okresy miesięczne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz dokumentów, o których mowa w ust. 4.
5. Faktury powinny zawierać nr umowy. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, który zostanie przesłany na adres: …………  oraz [faktury@gumed.edu.pl](mailto:faktury@gumed.edu.pl) zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
6. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Odbiór części przedmiotu Umowy uważa się za dokonany w chwili podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawicieli Stron:
   1. ze strony GUMed:  
      ………………………………, tel. …………………….. e-mail: [dnbk@gumed.edu.pl](mailto:dnbk@gumed.edu.pl) lub osoba upoważniona.
   2. ze strony Wykonawcy:  
      ………………………………, tel. …………………….. e-mail: […………………………………](mailto:dnbk@gumed.edu.pl)
8. Osobą pełniąca funkcję koordynatora realizacji zamówienia będzie:
   1. ze strony GUMed:  
      ………………………………, tel. …………………….. e-mail: [dnbk@gumed.edu.pl](mailto:dnbk@gumed.edu.pl) lub osoba upoważniona.
   2. ze strony Wykonawcy:  
      ………………………………, tel. …………………….. e-mail: […………………………………](mailto:dnbk@gumed.edu.pl)

**§ 5 Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 6 Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 7 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu, niezależnie od ustawowego prawa odstąpienia od umowy przysługuje umowne prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku:
   1. wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, lub zastosowania rozwiązań sprzecznych z otrzymanymi od Zamawiającego założeniami i dokonanymi z nim uzgodnieniami, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy,
   2. nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania,
   3. rozwiązania Umowy o dofinansowanie lub wstrzymania przez ABM finansowania w ramach Umowy o dofinansowanie;
   4. jeżeli z jakichkolwiek względów dojdzie do odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Badania, do przerwania Badania, do zawieszenia realizacji Badania bądź jego przedterminowego zakończenia.
2. Uprawnienie do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 lit. a)-b), Zamawiający ma prawo wykonać w terminie do 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu, zaś uprawnienie do odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 lit. c)-d) – w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wówczas żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania prac, zwrotu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, chyba że Zamawiający zwolni Wykonawcę z tego obowiązku.
5. Jeśli Zamawiający odstąpił od umowy w części, Wykonawca ma prawo zatrzymać wynagrodzenie otrzymane od Zamawiającego za zrealizowaną część umowy, zaś Zamawiający ma prawo zatrzymać i korzystać z dokumentacji i pozostałego zakresu odebranych prac, które otrzymał od Wykonawcy i odebrał protokołami odbioru.
6. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej oraz powinno zawierać przyczynę odstąpienia.
7. Odstąpienie od niniejszej umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

**§ 8 Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi na drodze bezpośrednich negocjacji.
3. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego - załącznik nr 1 do umowy
2. Umowa o zachowaniu poufności - załącznik nr 2 do umowy
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 3
4. Zapytanie ofertowe nr - załącznik nr 4 do umowy
5. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 5 do umowy
6. Klauzula informacyjna dla Kontrahentów – Załącznik nr 6.

……………………………… .........................................

Wykonawca Zamawiający

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY częściowy/końcowy\*)**

Wykonawca ………………………………………………….…………………………………………………

*(nazwa i adres)*

Umowa nr ……………………………

Zestawienie czynności wykonanych w okresie od …. do ……. wraz z ilością godzin świadczenia usług w tym okresie ................ h.

1. ..................................................................................................................................
2. ..................................................................................................................................
3. ..................................................................................................................................
4. ..................................................................................................................................
5. ..................................................................................................................................

………………………………………… …………………………………………

*podpis osoby przekazującej podpis osoby odbierającej \*)*

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY**

**UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

zawarta w dniu **…………………….** pomiędzy

**Gdańskim Uniwersytetem Medycznym** z siedzibą w Gdańsku (80-210) przy ul. M. Skłodowskiej –Curie 3 a, posiadającym NIP 5840955985, REGON: 000288627, BDO: 000046822 reprezentowanym przez:

Prof. dr hab. Jacka Bigdę - p.o. Kanclerza przy kontrasygnacie finansowej mgr Zbigniewa Tymoszyka Z-cy Kanclerza ds. Finansowych - Kwestora

zwanym dalej **Stroną Ujawniającą**

a

……………………………………………. pod firmą […], przy ul. […] w […], wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym NIP ………………………, REGON ………………………….

zwanym dalej **Stroną Odbierającą**

zwanymi w dalszej części łącznie „**Stronami**”, zaś każda z osobna – „**Stroną**”.

Zważywszy na to, że Strony Umowy o Zachowaniu Poufności rozważają współpracę w zakresie świadczenia świadczenie usług **konsultanta merytorycznego w obszarze Regulatory Affairs** w ramach wsparcia procesów regulacyjnych dotyczących produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych w ramach projektu pt.: “Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Multidyscyplinarnego Centrum Wsparcia Badań Klinicznych GUM-ed-UCK”. finansowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Komponent D Efektywność, dostępność i jakość systemu zdrowia. Inwestycja Inwestycja D3.1.1 Kompleksowy rozwój badań w zakresie nauk medycznych i nauk o zdrowiu zwanego dalej „**Projektem**”, zobowiązują się przestrzegać poniższych warunków.

1. Niniejszym Strony zobowiązują się:
   1. Zachować w ścisłej tajemnicy w szczególności wszelkie informacje techniczne, technologiczne, biotechnologiczne, naukowe, biznesowe, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne przedsiębiorstwa, a także te dotyczące przeszłych, teraźniejszych i przyszłych działań biznesowych, produktowych i usługowych, jak również wiedzy technicznej, czy informacji marketingowych oraz dane osobowe lub inne informacje, w tym zwłaszcza dotyczące Projektu, jego negocjacji lub statusu lub dotyczące drugiej Strony („**Informacje**”) otrzymane w trakcie prowadzenia postępowania zmierzającego do zawarcia umowy oraz w trakcie współpracy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, włączając w to Informacje otrzymane przed podpisaniem niniejszej umowy.
   2. Wykorzystywać Informacje jedynie w celach oceny możliwości realizacji planowanych do zlecania czynności w związku z Projektem opisanym w preambule niniejszej Umowy lub innych ściśle związanych z przedmiotem współdziałania Stron w ramach Projektu.
   3. Podjąć wszelkie niezbędne kroki do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących Informacje nie ujawni tych Informacji ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody od Strony, od której Informacja lub źródło Informacji pochodzi.
   4. Ujawnić Informacje jedynie tym pracownikom (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), reprezentantom oraz profesjonalnym doradcom Stron lub przedsiębiorstwom zależnym, kontrolowanym przez Strony, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca Informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w zakresie współpracy w ramach Projektu. Wszelkie takie osoby zostaną poinformowane przez Stronę Otrzymującą o obowiązku zachowania poufności Informacji na zasadach wskazanych w niniejszej Umowie. Strony zobowiązują się nie przekazywać żadnych Informacji przedstawicielom i pracownikom drugiej Strony, które nie są zaangażowane w Projekt.
   5. Nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać jakiejkolwiek Informacji lub jej części, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne w celach oceny możliwości realizacji Projektu opisanego w preambule niniejszej Umowy lub innych ściśle związanych z przedmiotem współdziałania Stron, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Strony, która stanowi źródło tej Informacji.
2. Wymogi zawarte w punkcie 1 nie będą miały zastosowania odnośnie do jakiejkolwiek części Informacji przekazanych przez którąkolwiek ze Stron, które:
   1. są opublikowane, znane i oficjalnie podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszej Umowy;
   2. zostały prawnie przekazane przez osobę trzecią, bez naruszania jakichkolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu w stosunku do Stron niniejszej Umowy;
   3. zostaną ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony;
   4. zostały niezależnie opracowane przez Otrzymującą Stronę, lub były znane Stronie Otrzymującej przed zawarciem niniejszej Umowy, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu w stosunku do Stron niniejszej Umowy;
   5. których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa polskiego, z tym zastrzeżeniem, że Strona Otrzymująca poinformuje uprzednio, nie później jednak niż na 7 dni przed upływem terminu do ujawnienia takich informacji, drugą Stronę o terminie oraz zakresie Informacji, które mają być ujawnione (w przypadku gdy otrzymanie żądania ujawnienia informacji nastąpiło później niż na 7 dni przed upływem terminu do ich ujawnienia, Strona Otrzymująca poinformuje drugą Stronę niezwłocznie o terminie i zakresie Informacji, które mają być ujawnione) i w zakresie w jakim będzie to możliwe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Strony uzgodnią zakres ujawnienia Informacji.
3. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu ewentualnego przetwarzania danych osobowych oraz zastosowania

– wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnym przepływem takich danych, zwane dalej „RODO” – niezbędnych wymogów w celu ochrony i zabezpieczenia udostępnionych im danych w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Strony dają gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których przetwarzane na podstawie niniejszej umowy dane dotyczą, tj. podejmą środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO.

* 1. Jednocześnie z zawarciem niniejszej Umowy Strony zawierają umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, która szczegółowo reguluje warunki współpracy Stron związane z realizacją procesów przetwarzania danych osobowych.

1. Tak szybko jak to rozsądnie możliwe po otrzymaniu takiego żądania od drugiej Strony, Odbiorca Informacji (a) zwróci i/lub (b) zniszczy wszelkie Informacje otrzymane od drugiej Strony oraz wszelkie materiały stworzone przez Odbiorcę Informacji zawierające jakiekolwiek Informacje. Jakiekolwiek Informacje, które nie zostaną zwrócone lub zniszczone będą nadal podlegały postanowieniom niniejszej Umowy.
2. Naruszenie postanowień zawartych w niniejszej Umowie skutkować będzie poniesieniem przez Stronę ujawniającą Informacje odpowiedzialności w szczególności na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego, ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie spory związane z niniejszą Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego.
4. Niniejsza Umowa obowiązuje przez okres ośmiu lat od daty jej podpisania i nie podlega wypowiedzeniu przez żadną ze Stron przed tą datą.
5. Niniejsza Umowa zostaje sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

………………………………………… …………………………………………

*Strona Odbierająca Strona Ujawniająca*

***ZAŁĄCZNIK NR 3 -UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH***

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(\*dane podmiotu który umowę zawiera)*

zwany w dalszej części umowy **„Podmiotem przetwarzającym”**

reprezentowana przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

oraz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(\*dane podmiotu który umowę zawiera)*

zwany w dalszej części umowy **„Administratorem danych” lub „Administratorem”**

reprezentowana przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach   
   i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane (\**należy podać rodzaj danych*) ……………… *np. dane zwykłe oraz dane szczególnych kategorii* ……………. *(\*należy podać kategorię osób, których dane dotyczą*) *np. pracowników administratora, klientów administratora, studentów itd. w postaci ……………….. np. imion i nazwisk, adresu zamieszkania, nr PESEL itd*.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu ……………………….. (\**należy podać cel przetwarzania danych przez podmiot przetwarzający*) *np. realizacji umowy z dnia …… nr ……… w zakresie prowadzenia kadr, obsługi systemu monitoringu wizyjnego, usługi niszczenia dokumentów, realizacji usług marketingowych, hosting poczty, realizacji usług BHP.*

**§3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy,   
   (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych   
   z przetwarzaniem usuwa/ zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe (*należy wybrać czy podmiot przetwarzający ma usunąć czy zwrócić dane*) oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi   
   w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu ….. (\**można wskazać np.   
   w ciągu 24 h*).

**§4**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum …….. *(\*należy wpisać z ilu dniowym wyprzedzeniem Administrator informuje o kontroli*) jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni (\**administrator termin może określić dowolnie*).
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

**§5**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji   
   z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający   
   w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

**§ 6**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych,   
   o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych,   
   w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

**§7**

**Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas *nieokreślony/określony\* od ….. do ….. .*
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem ……… \* okresu wypowiedzenia.

**§8**

**Rozwiązanie umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
2. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
3. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową i RODO;
4. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;
5. znacząco wzrosło ryzyko bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych.

**§9**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych (\**lub Podmiotu przetwarzającego w zależności od postanowień stron*).
4. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Administrator danych Podmiot przetwarzający

***ZAŁĄCZNIK NR 6- KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW***

**Klauzula informacyjna dla kontrahentów (wykonawców umów)   
Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego oraz ich przedstawicieli i pracowników**

Zgodnie z art. 13 oraz 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej **„RODO”**, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem Państwa [[2]](#footnote-2) danych osobowych jest Gdański Uniwersytet Medyczny,   
   ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a, 80-210 Gdańsk, zwany dalej Administratorem lub GUMED
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem email: iod@gumed.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie**:
4. art. 6 ust. 1 lit b RODO w związku z realizowaną umowy w zakresie danych osobowych strony umowy
5. art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu:

* Jeżeli są Państwo pracownikami lub współpracownikami kontrahenta GUMED,   
  a Państwa dane (tj.: podstawowe dane personalne – imię i nazwisko, dane podmiotu,   
  w imieniu którego możecie Państwo występować, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe – numer telefonu, adres email) zostały udostępnione przez Państwa pracodawcę, zleceniodawcę lub bezpośrednio przez Państwa, dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania umowy zawartej pomiędzy GUMED, a Państwa pracodawcą lub zleceniodawcą; w takim przypadku podstawą przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes GUMED jako administratora, polegający   
  na wykonywaniu ww. umowy.
* zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów takich jak ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń w związku z wykonywaniem umowy zawartej pomiędzy GUMED, a kontrahentem.

1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) w celu wypełnienia obowiązków rachunkowych   
   i podatkowych w związku z ustawą o rachunkowości.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wykonania umowy zawartej pomiędzy GUMED, a kontrahentem. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości zawarcia i wykonywania ww. umowy.
3. Informacja o możliwych źródłach pozyskania danych osobowych dla strony umowy: Pani/Pana dane w celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności

i kompletności danych) mogą być pozyskiwane również z publiczno-dostępnych

ewidencji i rejestrów np. CEiDG , KRS, wykazu podmiotów zarejestrowanych jako

podatnicy VAT

1. Informacja o możliwych źródłach pozyskania danych osobowych dla przedstawicieli i osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy oraz pracowników Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane w związku zawarta umową bezpośrednio od strony umowy (kontrahenta, wykonawcy, usługobiorcy)
2. Odbiorcami Pani/Pana organy publiczne lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez GUMED przez czas wykonywania umowy, a także później, tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego dotyczącego dokumentów przechowywanych w celach podatkowych.
4. Posiadają Państwo prawo do: żądania dostępu do przekazanych danych osobowych, sprostowania danych osobowych, żądania usunięcia danych osobowych w sytuacji kiedy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane z zastrzeżeniem z wyłączeniem art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, a także do przenoszenia danych osobowych jeżeli będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Posiadają Państwo także prawo   
   do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z Państwa szczególną sytuacją. W celu wykonania tych uprawnień można skontaktować się   
   z Administratorem drogą pisemną na adres jego siedziby lub drogą mailową na adres: iod@gumed.edu.pl
5. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. W stosunku do przekazanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.
7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym również do takich   
   w stosunku do których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony.

1. dotyczy danych osobowych kontrahenta/wykonawcy/usługobiorcy oraz przedstawicieli i osób wyznaczonych przez kontrahenta/wykonawcy/usługobiorcy do realizacji przedmiotu umowy [↑](#footnote-ref-1)
2. dotyczy danych osobowych kontrahenta/wykonawcy/usługobiorcy oraz przedstawicieli i osób wyznaczonych przez kontrahenta/wykonawcy/usługobiorcy do realizacji przedmiotu umowy [↑](#footnote-ref-2)